



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 21/09/2015 N. 65

Oggetto: DOTAZIONE ORGANICA FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE. MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELIBERA DI G.M. 61 DEL 29.07.2015

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventuno**, del mese di **settembre**, alle ore **18,30** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **FERRANDINO GIUSEPPE**, nella sua qualità di **SINDACO**.

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
FERRANDINO GIUSEPPE	SINDACO	SI
FERRANDINO VINCENZO	VICE SINDACO	SI
AMBROSINO ROSA ANNA	ASSESSORE	SI
MAZZELLA GIOSUE'	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 29/07/2015 di approvazione della dotazione organica e fabbisogno triennale del personale;

LETTA anche la deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n.26/SEZAUT/2015/QMIG del 20 luglio 2015, che ha fissato il seguente principio di diritto: *"gli enti locali possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni di personale nel triennio 2011 – 2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica; mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016 (riferito alle cessazioni di personale intervenute nel 2014e nel 2015), la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'articolo 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale"*.

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione del fabbisogno di personale, approvata con la richiamata

deliberazione, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

RITENUTO di modificare la previsione della nuova pianta organica a regime, così come da prospetto allegato; di integrare le procedure concorsuali già avviate con altra procedura concorsuale volta alla copertura in particolare dei posti vacanti in organico di categoria giuridica C1 istruttore amministrativo contabile, in forma di part-time (50% del tempo pieno), nei limiti del budget assunzionale residuo del triennio 2011-2013, nonché di quello relativo agli anni 2017 in poi; di prevedere che la cessazione degli incarichi dirigenziali sia contestuale all'implementazione del nuovo quadro organizzativo;

DATO ATTO che verrà data informazione successiva alle R.S.U. aziendali e alle OO.SS, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. del 1° aprile 1999 e del D.lgs 150/2009;

VISTA la delibera di G.M. n. 77 del 29 luglio 2014 di approvazione del Regolamento degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO del D.lgs del 27.10.2009 n. 150 in materia di riduzione delle spese del personale.

VISTA la delibera di G.M. n. 60 del 29.07.2015 ad oggetto "Adempimenti di cui all'art. 33 del D.lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità);

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato;

Ad unanimità di voti favorevoli e palesi,
d e l i b e r a

Per le motivazioni sovra esposte, che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale:

1. Di modificare ed integrare la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 29/07/2015 così come di seguito riportato.
2. Di approvare la previsione della nuova pianta organica a regime, così come da prospetto allegato, che sostituisce quello allegato alla citata deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 29/07/2015.
3. Di porre in attuazione entro il 31 dicembre 2015 il modello organizzativo previsto dalla presente deliberazione.
4. Di integrare le procedure concorsuali già avviate e confermate con la presente deliberazione con altra procedura concorsuale volta alla copertura in particolare dei posti vacanti in organico di categoria giuridica C1 istruttore amministrativo contabile, in forma di part-time (50% del tempo pieno), nei limiti del budget assunzionale residuo del triennio 2011-2013, nonché di quello relativo agli anni 2017 in poi.
5. Di prevedere, modificando quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 29/07/2015, che la cessazione degli incarichi dirigenziali sia contestuale all'implementazione del nuovo quadro organizzativo;
6. Di procedere – nell'ambito di una più funzionale riorganizzazione delle risorse umane, anche al fine di garantire un progressivo abbassamento dell'età del personale in servizio presso l'ente, nonché di assicurare come per le annualità precedenti, una progressiva riduzione della spesa del personale –

alla risoluzione dei rapporti di lavoro dei dipendenti di sesso maschile che nel corrente anno compiono sessantadue anni di età e che maturano quarantadue anni e sei mesi di anzianità contributiva e delle dipendenti di sesso femminile che nel corrente anno compiono sessantadue anni di età e che maturano quarantuno anni e sei mesi di anzianità contributiva incaricandone il dirigente competente per materia.

7. Di confermare le restanti determinazioni della citata deliberazione n.61 del 29/07/2015, che, quindi, si ritengono parte integrale e sostanziale della presente deliberazione.

8. Incaricare la Segreteria Generale di procedere alla ricognizione delle norme regolamentari oggetto di modifica ed integrazione e di dare esecuzione alle deliberate ed avviate procedure concorsuali.

9. Riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

10. Dare altresì atto che per le assunzioni a tempo indeterminato verranno seguite le procedure disposte dal Capo III rubricato "Uffici, piante organiche, mobilità e accessi", art. 29 bis e seguenti del D.lgs 30 marzo 2001 n.165 così come novellato dal D.lgs 150/2009 e s.m.i..

11. Di dare atto che:

a. il presente programma del fabbisogno è adottato prevedendo la spesa in conformità con la normativa vigente ed iscrivendola negli appositi interventi dei documenti di programmazione, rispettando il principio della riduzione della sua incidenza rapportata al complesso delle spese correnti.

b. gli stanziamenti di spesa per l'organico in servizio e per le previste assunzioni trovano copertura finanziaria nel macroaggregato denominato personale delle diverse missioni e programmi del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 e pluriennale 2015/2017.

12. Stabilire che:

- copia del presente atto deve essere trasmessa all'organo di revisione contabile dell'Ente ai quali spetta il compito, ai sensi art.19 - c.8 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Legge Finanziaria 2002) di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.

- copia della presente deliberazione viene trasmessa alle OO.SS. e alle R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 1/4/1999 e del D.lgs 150/2009;

13. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni.

Il Presidente

Ing. Giuseppe Ferrandino

Il Segretario Generale

dr. Giovanni Amadio

PREVISIONE NUOVA PIANTA ORGANICA A REGIME (ELENCO PROFILI PROFESSIONALI E POSTI VACANTI)

STAFF SINDACO			STAFF SEGRETARIA		
N.	POSIZIONE GIURIDICA	PROFLO PROFESSIONALE	N.	POSIZIONE GIURIDICA	PROFLO PROFESSIONALE
VACANTE	1	D3/D1	VACANTE	1	D3/D1
VACANTE	1	D3/D1	COPERTO	1	C1
VACANTE	0,5	D1 part - time	COPERTO	1	B3
VACANTE	0,5	D1 part - time	TOTALE	3	
TOTALE	3				

SERVIZIO AFARI GENERALI - CONTENZIOSO - CONTRATTI			SERVIZIO SCUOLA TURISMO CULTURA EVENTI SPORT			SERVIZIO DEMOGRAFICI ED ELETTORALI			SERVIZIO SOCIALI ASSOCIATI (risorse umane del Comune di Ischia)		
AREA AMMINISTRATIVA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	AREA AMMINISTRATIVA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	AREA AMMINISTRATIVA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	D3/D1	VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	D3/D1	VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	D3/D1
VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	D3/D1	VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	D1	COPERTO	1	assistente sociale	D1
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	C1	VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	D1	VACANTE	1	assistente sociale	D1
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	C1	VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	D1	COPERTO	1	assistente sociale	D1
VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	C1	TOTALE	4			COPERTO	1	assistente sociale	D1
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	C1					VACANTE	1	assistente sociale	D1
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	C1					COPERTO	1	assistente sociale	D1
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	C1					COPERTO	1	assistente sociale	D1
COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	C1					TOTALE	5		
TOTALE	9							TOTALE	8		

SERVIZIO SUE EDILIZIA PRIVATA			SERVIZIO LAVORI PUBBLICI			SERVIZIO AMBIENTE SERVIZI A RETE			SERVIZIO MANUTENZIONE			SERVIZIO AMBIENTE SERVIZI A RETE			SERVIZIO CIMITERIO			SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI		
AREA TECNICA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	AREA TECNICA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	AREA TECNICA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	AREA TECNICA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	AREA TECNICA	N.	PROFLO PROFESSIONALE	POSIZIONE GIURIDICA	
VACANTE	1	tecnico	D3/D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	COPERTO	1	tecnico	D3/D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	
COPERTO	1	tecnico	D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	
COPERTO	1	tecnico	D1	VACANTE	1	tecnico	D3/D1	COPERTO	1	tecnico	D1	VACANTE	1	tecnico	D1	VACANTE	1	tecnico	D1	
COPERTO	1	tecnico	C1	COPERTO	1	amministrativo/economico finanziario	D1	VACANTE	1	tecnico	D1	COPERTO	1	tecnico	D1	COPERTO	1	tecnico	D1	
VACANTE	1	tecnico	C1	COPERTO	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	
VACANTE	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	VACANTE	1	tecnico	C1	
VACANTE	1	amministrativo	B3	VACANTE	1	amministrativo/economico finanziario	C1	COPERTO	1	operario mant.	B1	VACANTE	1	operario mant.	B1	VACANTE	1	operario mant.	B1	
COPERTO	1	amministrativo	B1	COPERTO	1	amministrativo	B1	COPERTO	1	operario mant.	B1	VACANTE	1	operario mant.	B1	VACANTE	1	operario mant.	B1	
TOTALE	9			TOTALE	9			TOTALE	9			TOTALE	9			TOTALE	5			

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 28 SET, 2018

Il Responsabile

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 2489 del 28 SET, 2018

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____
Prot. N. _____ ai sensi dell'art. 127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

Verbale N. _____ del _____
Prot. N. _____

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio